



**SECRETARÍA DE FINANZAS**  
**DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA**

OAXACA  
GOBIERNO DEL ESTADO

**NOMBRE DEL COMISIONADO:** Belén Analí Méndez Vázquez  
**NUM. DE ORDEN DE COMISIÓN** SF/CIAC/0226/2023  
**OBJETO DE LA COMISIÓN:** Desarrollar actos de fortalecimiento del modelo de atención al contribuyente.  
**LUGAR DE COMISIÓN:** ISTMO (Salina Cruz)  
**FECHA DE COMISIÓN:** Del día 11 al 15 de septiembre de 2023.

**INFORME DE ACTIVIDADES**

**DÍA 11 DE SEPTIEMBRE DE 2023**

-Al llegar al CIAC DE Salina Cruz, me dirigí con la jefa de Centro, para que se verificara que efectivamente nos presentamos en el centro de trabajo.  
 -Junto con la jefa de centro de Salina Cruz, se realizó un recorrido al centro integral para hacer reconocimiento físico del inmueble, así como para verificar que todas las áreas estuvieran en óptimas condiciones y en su caso detectar algún problema y darle seguimiento.  
 -Se revisaron cada uno de los lugares de trabajo para identificar las necesidades, así como las actividades encomendadas a cada compañero con la finalidad que cada uno de ellos cuente con las herramientas necesarias en el desarrollo de sus actividades.  
 -Posteriormente, con el personal de apoyo de la Coordinación de Centros Integrales de atención al Contribuyente empezamos la aplicación de forma aleatorio de encuestas de satisfacción ciudadana de los servicios brindados en el CIAC. Una vez entregada y verificada la información por la encargada de centro, me retiré del CIAC para presentarme al día siguiente a continuar con las actividades.

**DÍA 12 DE SEPTIEMBRE DE 2023**

-Al llegar al CIAC DE Salina Cruz, me dirigí con la jefa de Centro, para que se verificara que efectivamente nos presentamos en el centro de trabajo.  
 -Junto con la jefa de centro de Salina Cruz, se realizó un recorrido al centro integral para hacer reconocimiento físico del inmueble, así como para verificar que todas las áreas estuvieran en óptimas condiciones y en su caso detectar algún problema y darle seguimiento.  
 -Se revisaron cada uno de los lugares de trabajo para identificar las necesidades, así como las actividades encomendadas a cada compañero con la finalidad que cada uno de ellos cuente con las herramientas necesarias en el desarrollo de sus actividades. -Posteriormente, con el personal de apoyo de la Coordinación de Centros Integrales de atención al Contribuyente empezamos la aplicación de forma aleatorio de encuestas de satisfacción ciudadana de los servicios brindados en el CIAC. Una vez entregada y verificada la información por la encargada de centro, me retiré del CIAC para presentarme al día siguiente a continuar con las actividades.

**DÍA 13 DE SEPTIEMBRE DE 2023**

-Al llegar al CIAC DE Salina Cruz, me dirigí con la jefa de Centro, para que se verificara que efectivamente nos presentamos en el centro de trabajo.  
 -Junto con la jefa de centro de Salina Cruz, se realizó un recorrido al centro integral para hacer reconocimiento físico del inmueble, así como para verificar que todas las áreas estuvieran en óptimas condiciones y en su caso detectar algún problema y darle seguimiento.  
 -Se revisaron cada uno de los lugares de trabajo para identificar las necesidades, así como las actividades encomendadas a cada compañero con la finalidad que cada uno de ellos cuente con las herramientas necesarias en el desarrollo de sus actividades. -Posteriormente, con el personal de apoyo de la Coordinación de Centros Integrales de atención al Contribuyente empezamos la aplicación de forma aleatorio de encuestas de satisfacción ciudadana de los servicios brindados en el CIAC. Una vez entregada y verificada la información por la encargada de centro, me retiré del CIAC para dirigirme a domicilios fiscales con el fin de realizar actividades de geo localización, al terminar dichas actividades me regresé al hotel de Salina Cruz.

**DÍA 14 DE SEPTIEMBRE DE 2023**

-Al llegar al CIAC DE Salina Cruz, me dirigí con la jefa de Centro, para que se verificara que efectivamente nos presentamos en el centro de trabajo.  
 -Junto con la jefa de centro de Salina Cruz, se realizó un recorrido al centro integral para hacer reconocimiento físico del inmueble, así como para verificar que todas las áreas estuvieran en óptimas condiciones y en su caso detectar algún problema y darle seguimiento.  
 -Se revisaron cada uno de los lugares de trabajo para identificar las necesidades, así como las actividades encomendadas a cada compañero con la finalidad que cada uno de ellos cuente con las herramientas necesarias en el desarrollo de sus actividades. -Posteriormente, con el personal de apoyo de la Coordinación de Centros Integrales de atención al Contribuyente empezamos la aplicación de forma aleatorio de encuestas de satisfacción ciudadana de los servicios brindados en el CIAC. Una vez entregada y verificada la información por la encargada de centro, me retiré del CIAC para dirigirme a domicilios fiscales con el fin de realizar actividades de geo localización, al terminar dichas actividades me regresé al hotel de Salina Cruz.

**DÍA 15 DE SEPTIEMBRE DE 2023**

-Al llegar al CIAC DE Salina Cruz, me dirigí con la jefa de Centro, para que se verificara que efectivamente nos presentamos en el centro de trabajo.  
 -Junto con la jefa de centro de Salina Cruz, se realizó un recorrido al centro integral para hacer reconocimiento físico del inmueble, así como para verificar que todas las áreas estuvieran en óptimas condiciones y en su caso detectar algún problema y darle seguimiento.  
 -Se revisaron cada uno de los lugares de trabajo para identificar las necesidades, así como las actividades encomendadas a cada compañero con la finalidad que cada uno de ellos cuente con las herramientas necesarias en el desarrollo de sus actividades.  
 -Posteriormente, con el personal de apoyo de la Coordinación de Centros Integrales de atención al Contribuyente empezamos la aplicación de forma aleatorio de encuestas de satisfacción ciudadana de los servicios brindados en el CIAC. Una vez entregada y verificada la información por la encargada de centro, me retiré del CIAC para dirigirme a la Ciudad de Oaxaca para así concluir la comisión.

Secretaría de Finanzas del Poder Ejecutivo del Estado  
Dirección Administrativa  
Departamento de Recursos Financieros

**RECIBIDO**  
03 OCT 2023  
Recibido  
Hora: Anexos

Secretaría de Finanzas del Poder Ejecutivo del Estado  
Dirección Administrativa

**RECIBIDO**  
03 OCT 2023  
Recibido  
Hora: Anexos

**Elaboró**  
  
C. Belén Analí Méndez Vázquez  
Comisionado

**Autorizó**  
  
Lic. Gastón Vázquez Martínez  
Coordinador de Centros Integrales de Atención al Contribuyente.